

**แบบคำร้องขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร**  
**ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540**

เขียนที่ .....

วันที่ .....เดือน ..... พ.ศ.....

เรื่อง แสดงความประสงค์  ขอตรวจดู  ยืม  ขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร

เรียน .....

ข้าพเจ้า.....ที่อยู่.....

มีความประสงค์ในการ  ขอตรวจดู  ยืม  ขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร

เรื่อง.....

ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ทั้งนี้ เพื่อ.....

พร้อมนี้ได้นำหลักฐานแสดงตัวบุคคลคือ บัตรข้าราชการ/บัตรประจำตัวประชาชน/อื่นๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

ความเห็นเจ้าหน้าที่ <input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ (.....)	ข้าพเจ้าได้ทราบข้อความนี้แล้ว ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง (.....)
---	--